

Giriş

Alışveriş merkezleri, marketler ve perakende satış yapan mağazalarda satış noktalarında kullanılan yazarkasalar ve tartılı ürün satışlarında kullanılan gelişmiş teraziler ile BarkodYazılımevi® arasında iletişim kurulması, stok, fiyatlar, barkodlar ve cari hesap bilgilerinin terazi ve yazarkasalara yüklenmesi ve satış işlemlerinin programa aktarılması işlemleri bu yazının konusunu oluşturmaktadır.

Öncelikle **yazarkasa** kavramını net olarak tanımlamak gerekir. Küçük ve orta ölçekli perakende satış yapan işletmeler ile esnafın kullandığı ve sadece perakende satış fisi kesme fonksiyonu olan ödeme kaydedici cihazlar yazarkasa olarak adlandırılıyor olsa bile bu yazıda sözü edilen yazarkasa kavramı dışındadır. Burada bahsedilecek olan yazarkasalar iletişim portu üzerinden bilgi alıp gönderebilen, kendi bağımsız hafızası, görüntüleme birimi bulunan, gelişmiş bir klavye ve/veya barkod okuyucusuna sahip ve tıpkı bir bilgisayar gibi çeşitli hesaplama, bilgi saklama ve iletişim kurabilme kabiliyetleri olan gelişmiş sistemlerdir. Piyasada NCR, Olivetti ve Sharp gibi üreticilere ait modeller mevcuttur.

Bu sistemlerin en gelişmiş olanları POS olarak adlandırılır. InterPOS (MPOS) ve HuginPOS ve IBMPOS gibi yaygın ürünler örnek verilebilir. **POS**'lar sensörlü yürüyen ürün bandı, elektronik tartı fonksiyonu, kredi kartlarından tahsilat yapabilmeye özelliği ve tıpkı bir bilgisayar gibi gelişmiş özel işletim sistemi olmasıyla yazarkasalardan ayrılmaktadır.

Yazıda bahsedilecek olan diğer bir aktarım ise terazilerle ilgilidir. **Terazi** denildiğinde stoklara ilişkin stok adı, fiyat, barkod ve garanti tarihi gibi bilgilerinin yüklenebildiği ve yaptığı tartım işleminin sonucunda belli bir tasarıma uygun olarak barkod etiketi basabilen cihazlardır. Bu cihazların kullanılması özellikle tartılarak satılan ürünlerin hatasız ve süratli biçimde satışını kolaylaştırmaktadır.

GENEL ÖZELLİKLER

Derece Yazılım **BarkodYazılımevi®** ticari paketleri yukarıda anılan POS cihazları ile iletişim kurabilecek biçimde tasarlanmıştır. Yazarkasa aktarımı lisansına sahip BarkodYazılımevi® kullanıcıları bu yazıda belirtilecek olan aktarım fonksiyonlarını kullanabileceklerdir. POS aktarım işlemleri iki taraflı çalışır. İlk olarak BarkodYazılımevi® paketlerinde oluşturulan stoklar, barkod bilgileri, fiyatlar ve cari hesaplara ilişkin bilgiler paketlenir ve ilgili dosya(lar) ön tanımlı klasöre kaydedilir. POS cihazı bu bilgileri okur ve hafızasına yükler. Bazı cihazlar hangi türden bilgilerin gönderildiğini temsil eden bir mesaj dosyası kullanırlar.

Satış personeli ya da kasiyer POS cihazına yüklenen bilgileri kullanarak olağan faaliyetlerini yürütür. Perakende satış fisi ve/veya fatura keser. Kredili satışlar yapar ya da ürün iadesi alır.

POS cihazındaki satış bilgileri manuel olarak sistem yöneticisi tarafından ya da POS cihazındaki her hareket sonrasında paketlenerek yine ön tanımlı klasöre atılır. BarkodYazılımevi® yeni gelen paketi okuyarak satış işlemleriyle ilgili tüm hareketleri dönüştürür ve ilgili veritabanına aktarır. Bu hareketlerin kaydedilmesiyle birlikte ilgili stok kayıtları ve cari hesaplara ilişkin bakiyeler güncellenir. Banka modülünü ilgilendiren işlemler de ilgili hesaplara aktarılır. Sistemde stoklar, kasalar, POS cihazları ve cari hesaplarla ilgili tanımlanmış muhasebe entegrasyonu varsa alınan bilgiler sisteme işlendiğinde otomatik olarak muhasebeleştirilmesi de sağlanır.

Market (Cihaz) Genel Parametreleri

"Market Genel Parametreleri Tanımı" penceresinde yazarkasa ve teraziler için aktarım ve yükleme işlemleri sırasında kullanılacak klasörler, yazarkasaların Türkçe karakter desteği durumu, bazı yazarkasa tiplerinde kullanılmak üzere KDV sırası ve PLU Referans kodu ve satış fiyatlarından hangisinin kullanılacağı belirtilmektedir.

Transfer Bölümü: POS cihazına gönderilecek olan stok, barkod, fiyat ve cari hesap bilgilerini içeren dosyaların disk üzerinde hangi adrese kaydedileceğini belirtir.

Entegrasyon Bölümü: POS cihazından gelen satış bilgilerinin hangi klasörden alınacağını belirtir.

Mesaj Bölümü: InterPOS (MPOS 2001) kasalarda kayıtların aktarıldığına dair mesajlar ayrı bir bölümde tutulur.

Her kasa için ayrı bir mesaj dosyasının bu bölüme kaydedilmesi gerekir. "Mesaj.001" gibi olan bu dosyalara cari ve/veya stok bilgilerinin hangilerinin yükleneceğini bildirilir.

Türkçe Harf Durumu: "Aynen Kalsın", "Noktasız Hale Gelsin" ve "DOS Türkçe'ye Çevrilsin" seçenekleri mevcuttur. POS cihazının Türkçe karakter desteği olup olmamasına göre bu listeden uygun seçenek belirlenir.

Türkçe karakter desteği yok ise "Noktasız Hale Gelsin" seçeneği işaretlenirken; POS cihazının Türkçe karakter desteği var fakat karakterler düzgün çıkmıyorsa "DOS Türkçe'ye Çevrilsin" seçeneği işaretlenir.

Tartım Param Bölümü: Terazilere gönderilecek olan tartım parametrelerini içeren dosyanın hangi klasöre kaydedileceğini belirtir. Terazi bu klasördeki bilgileri okuyarak tartım için gerekli parametreleri kendi hafızasına alır.

Satış Fiyat Hα: Stok tanımlarındaki satış fiyatlarından hangisinin yazarkasa satış fiyatı olarak kullanılacağını ayarlar. Bu parametre tüm yazarkasalar için geçerlidir. Önceki sürümlerde her şube için yazarkasalara stok bilgilerini yükleme sırasında Satış Fiyatı sahalarından hangisinin kullanılacağı ayrı ayrı verilmekteydi. **BarkodYazılımevi®** 2009.01.6.18 sürümünden itibaren tüm şubelerdeki yazarkasalar için stok bilgilerinin yüklenmesi işleminde stok tanımlarındaki aynı fiyat sahası kullanılacaktır.

Bazı Yazarkasalar İçin Stok Tanımında Geçici PLU Referans Hα Kullanılır: Bu onay kutusu işaretlendiğinde stok tanımlama penceresinde her stok için referans numarası seçilebilir duruma gelecektir. Farklı bir yazılım kullanılarak yazarkasaya veri yükleme yapılmış ve satışların sonuçlarının ilgili stoklara doğru olarak aktarılıp aktarılmadığını test etmek amacıyla konulmuş bir adımdır.

Market Şube Parametreleri

Özellikle çoklu şube yapısının bulunduğu işletmelerde her şubede kullanılan yazarkasaların ve terazilerin tipinin belirlendiği, ambar ayrımlarının yapıldığı, kasa kodları ve banka kodlarının belirlendiği ve yazarkasaların numaralandırıldığı bölümdür.

"Market Şube Parametreleri listesinde" şimdiye kadar tanımlanan şubeler ve bu şubelerce kullanılan POS cihazlarına ait bilgiler görüntülenir. Listede yer alan şubeler programda tanımlı olan şubelerdir. Yeni şube tanımlanması gerekiyorsa bu işlem program menülerinden **Ayarlar/Subeler** adımı ile gerçekleştirilebilir.

UYARI: Yeni şube tanımlaması yapılacaksa kullanıcı ayarlarından bu şubede çalışan kullanıcıların da ayrıca tanımlanmalı ve yetkileri belirtilmelidir. Yazarkasa aktarım işlemlerinin hangi kullanıcılar tarafından yapılacağı önemlidir. Aktarım işlemlerini yapacak kullanıcıların diğer şubeleri görüp göremeyeceğine de dikkat edilmelidir.

Şube listesinden hangi şubeye ait yazarkasa tanımlaması yapılacağı seçilir. Eğer merkezde de POS kullanılıyor ve tanımlanması gerekiyorsa bu listeden **"<Merkez Şube>"** seçilir. Şubeli yapının bulunmadığı durumlarda bu seçenek sabittir.

NOT: Kendi subesi dışındaki şubeleri görme yetkisi verilmemiş kullanıcılar bu liste kutusundan sadece görmeye yetkili olduğu subeyi seçebilecektir.

Tartılı ürünler için şubede akıllı terazi kullanılıyor ise Terazi Tipi listesinden uygun cihaz seçilir. Yine terazi seçiminde de aynı kural geçerlidir.

NOT: Aktarımlarda bir şube için sadece tek bir tip yazarkasa ve tek tip terazi için işlem yapılabilir. Aksine bir durum söz konusu ise farklı olan bu yazarkasa ve teraziler oluşturulacak ayrı bir şubeye bağlanmalıdır.

PARALOG® birden çok şubede aynı tip yazarkasaların kullanıldığı düzeni desteklemektedir. Ancak bu yazarkasalar ile iletişim sırasında karışıklıkların önlenmesi için yazarkasaların numaralandırılması çözümü getirilmiştir.

"Yazarkasa İlk No" sahası, birden çok şubede aynı tip yazarkasaların kullanılması durumunda önemlidir. Bu şubede kullanılan yazarkasaların sayısı belirtilir.

Yazarkasa Dağılımlarının Belirlenmesi

Birden çok şubede aynı yazarkasalar kullanılıyorsa ayırım nasıl yapılır?

Bir işletmenin merkez ve şubelerinde farklı yazarkasa tipleri ile çalışıldığı durum desteklenmektedir. Ancak birden çok şube aynı tipte yazarkasa kullanıyor ise bu cihazlar arasındaki ayrımlar önemlidir. Bu durum özellikle

InterPOS ve HuginPOS tipindeki yazarkasalarda dikkatle belirlenmesi gereken bir ayrımla çözümlenir.

Perakende satış alanında faaliyet gösteren bir işletmenin 5 şubesi bulunmaktadır. Bu şubelerden 3 tanesinde aynı tip yazarkasalar diğer iki şubesinde ise farklı tip yazarkasalar kullanılmaktadır.

Subeler: A, B, C, D, E

Yazarkasalar:

A subesi - InterPOS (2 adet)

B Subesi - InterPOS (3 adet)

C Subesi - InterPOS (2 adet)

D Subesi - NCR (5 adet)

E Subesi - IBM Genius (4 adet)

Yazarkasa ayrımları nasıl yapılır?

Yazarkasa tanımlama işlemleri Barkod Yazılım tarafından geliştirilen **BusinessSolutions®** ticari serisi programlarda şubeli çalışan işletmeler için her şubede farklı fiyat uygulaması yapıldığı durumlar da göz önüne alınmaktadır. Özellikle aynı tipten yazarkasalara yapılacak aktarım ve yükleme işlemlerinde karışıklığı önlemek üzere şubelerdeki yazarkasaların kaçınıcı numaradan başlayacağı ve kaç tane olacağı belirtilerek numaralandırılması sağlanır. Numaralandırma işlemleri sırasında tüm kasaların ardışık olarak numaralandırılmak yerine şubeden şubeye geçişlerde olası yeni yazarkasalar için boş numaralar bırakmak gelecekteki uyarılama işlemleri için kolaylık sağlayacaktır.

Tanımlama sırasında

A subesi için Yazarkasa İlk No: 11 Sayısı: 2

B subesi için Yazarkasa İlk No: 21 Sayısı: 3

C subesi için Yazarkasa İlk No: 31 Sayısı: 2

verildiğinde InterPOS tipindeki yazarkasalara 11, 12, 21, 22, 23, 31 ve 32 numaraları verilmiş olur.

A şubesindeki yazarkasalar 11 ve 12

B şubesindeki yazarkasalar 21, 22 ve 23

C şubesindeki yazarkasalar 31 ve 32 numarayı alır.

Kolay hatırlanabilen bir numara dağılımı kurulduğundan üçüncü şube ikinci kasanın numarasının 32 olacağı

kolayca bilinir.

Bu şekilde kurulan yapı POS sayısında artış olduğunda mevcut numaraları kaydırmaya gerek kalmadan yeni POSların numaralandırılmasını sağlar.

Örneğin A şubesine 4 tane daha POS alınmışsa sisteme dahil olacak bu

POSlara 13,14,15 ve 16 numaraların verileceği herkesçe bilinir. B ve C şubelerindeki POSların numaraları değişmeden kalır.

D ve E şubelerinde kullanılan POS cihazları farklı markalardan oluştuğu ve bir şubede kullanılan yazarkasaların tümüne aynı bilginin gönderilmesi nedeniyle herhangi bir karışıklık oluşmayacaktır. Ancak yukarıda kurulan

sistemde olduğu gibi bu yazarkasalara da numara vermek istenirse NCR yazarkasalar için 41, 42, 43, 44 ve 45 IBM yazarkasalar için de 51, 52, 53 ve 54 numaraları verilebilse de aktarım işlemlerine bir katkısı olmayacaktır.

NOT: Farklı tipteki yazarkasaların yükleme ve aktarım sırasında kullandıkları dosyaların isimleri de değişiklik göstermektedir. Bu örnekte belirtilen numaralandırma işlemleri InterPOS ve HuginPOS tipindeki yazarkasalar için kullanılmaktadır. Burada verilecek numaralar hem gelen paketindeki dosya adlarını hem de cihaza gönderilecek mesaj dosyalarını etkileyecektir.

Yazarkasa için KDV Oranlarının Belirlenmesi

KDV sırası Pos ve Yazarkasa aktarımı için kullanılır. NCR yazarkasalarda KDV oranı yerine KDV indisi önceden tanımlanır. '0 1 8 18' gibi bir bilgi durumunda:

Modüller -> Stok -> Tanımlar -> Stok Kdv Kodları

%0 KDV'ler 1. sırada,

%1 KDV'ler 2. sırada,

%8 KDV'ler 3. sırada,

ve %18 KDV'ler de 4. sırada çıkar.

Kullanıcıların Farklı Şubelere ait aktarım ve yükleme işlemlerini yapması mümkün müdür?

Bir kullanıcıya kendi şubesi dışındaki diğer şubeleri görebilecek biçimde yetki verilmesi durumunda sözü edilen aktarım işlemlerini sadece ait olduğu şube için değil tüm şubeler için de yapabilecektir. Ana kullanıcılar her koşulda yetkileri kısıtlanamayan kullanıcılar olduğundan aktarım işlemlerini tüm şubelerde yapabilirler. Örneğin bir işletmenin bütün mağazalarında HuginPOS kullanılıyorsa aktarım işlemi sırasında tüm şubeler seçilerek tek adımda bütün şubelerdeki cihazlara gönderilecek dosyalar hazırlanabilir. Normal tipte bir kullanıcı sadece ait olduğu şube kayıtlarını görmeye yetkili ise ("diğer şubeleri göremez" denilmişe) kendi şubesi dışındaki yazarkasalar için yükleme ve aktarım işlemlerini yapamaz.

Terazi Aktarımları

Terazilerde tartılarak satılan ürünlerin stok isimleri ve birim fiyatlar nereden geliyor?

Gelişmiş elektronik teraziler hafızasında yüklü olan stoklara göre tartım işlemlerini yapıp tartılan ürünün adını, birim fiyatını, ağırlığını, tutarını ve varsa son kullanma tarihi gibi bilgileri, önceden tanımlı bir barkod dizaynına uygun olarak çıkarabilmektedir. Terazilere stok fiyat ve barkod bilgileri üretici firma tarafından geliştirilmiş bir yükleme yazılımı ile aktarılır. Aktarım sırasında okunacak text dosyadan stoklarla ilgili hangi bilgilerin alınacağı, örneğin stok kodunun kaçınıcı karakterden başlayarak kaç hane uzunluğunda bir bilgi olduğu gibi ayarların tanımlandığı bir dosya ve bu dosyaya ek olarak barkod tasarımının nasıl olacağına ilişkin bir başka dizayn dosyası, söz konusu yazılıma aktarım sırasında rehberlik edecektir. **BarkodYazılmevi®** Ticari yazılımları teraziye yüklenecek olan stok fiyat ve barkod bilgilerini text dosya biçiminde vermektedir. Terazi üreticisi tarafından sağlanan yükleme yazılımı **BarkodYazılmevi®** tarafından üretilen bu text dosyadaki satırları okur. Önceden tanımlanan karakter sayılarına göre ayrıştırarak terazinin hafızasına yükler. Aktarım işlemi, kaldırılan, yeni eklenen ya da tanımında değişiklik yapılmış olan stokların teraziye aktarılması gerektiği her durum için tekrarlanır.

NOT: Tartılarak satılan ürünlere ait barkodlar genellikle 27 kodu ile başlamaktadır. Bu bilgi hemen tüm yazarkasa ve terazilerde standarttır. Satış sonrasında yazarkasadan gelen bilgiler içinde 21 ile başlayan stok

kodlarına rastlandığında bunların tartılı ürünler olduğu ve fiyatlarının bir terazi ile tartım sonucunda hesaplanarak belirlendiği anlaşılabilecek ve ilgili stok kayıtları bu çerçevede gerçekleştirilecektir. 27 dışında 21,28 ve 29 kullanan teraziler de mevcuttur. Terazi ile yazarkasa arasında bu kodlar için bir standart oluşturulmalıdır.

InterPOS'ta Mesaj Kavramı

InterPOS yazarkasalar iletişimde mesaj dosyalarından yararlanır. Mesaj dosyaları Mesaj.001, Mesaj.005,Mesaj.012 gibi yazarkasa numarasına göre ayrılarak program tarafından kaydedilir. İlgili yazarkasa mesaj dosyasındaki kodu (1071) gördüğünde kendi stok bilgilerini günceller. İşlem başan ile tamamlanmışsa aynı mesaj dosyasının içeriğini (1071) siler ve

YAZARKASADAN SATIŞ BİLGİLERİNİN ALINMASI

Yazarkasalarda kayıtlı olan satış bilgileri BusinessSolutions®'a nasıl alınır?

Bu işlem hemen her tip yazarkasa için farklı biçimlerde gerçekleştirilmektedir. Buradaki farklılıklar gönderilen paketlerin içeriğindeki detay bilgiler, dosya adları ve aktarımların manuel mi otomatik mi olduğuna bağlı olarak çeşitlilik kazanır.

Yazarkasaların bazılarıyla iletişim kumak için üretici firma tarafından sağlanan bir aktarım yazılımı kullanılması gerekmektedir ve genellikle alınıp verilebilecek bilgi çeşitliliği sınırlıdır. Gelişmiş POS sistemlerinde ise cihaz kurulumu sırasında tanımlanan ağ yolları (aynı bilgisayar ağında bir PC'nin diskinde paylaşım açılmış klasörler) kullanılarak detaylı bilgi aktarımları yapılır. POS cihazları sistemin çok daha pratik ve belli bir otomasyon biçiminde işleyişinde önemli rol oynar.

Market Genel Parametreleri penceresinde **"Yükleme Bölümü"** etiketli sahada tanımlanan klasör, ağ üzerinde paylaşılmış ve yazarkasalarla satışların sonuçlarına ilişkin bilgileri gönderdikleri bölümdür. Yazarkasalar tüm

işlemleri kendi hafızalarına ya da dışlarına kaydederken, POS cihazları satışlara ilişkin bilgileri hem kendi bünyesinde saklar hem de ağ yolu verilen adrese de dosya olarak atar. Eğer ağ yolu ile belirtilen klasörde daha önceden oluşturulmuş bir satış dosyası bulursa bu dosyayı silmeden son satışları da üzerine ekleyerek devam eder. Yükleme bölümüne satış sonuçlarının ne şekilde aktarılacağı sistem yöneticisi tarafından belirlenmelidir. Otomatik olarak yazarkasa yükleme yapıyorsa yazarkasa üreticisinin sağladığı yazılım kullanılarak satış bilgileri alınır ve parametrelerde gösterilen klasöre dosya olarak atılır. **BusinessSolutions®**, yükleme bölümü olarak tanımlanan klasördeki satış bilgilerini kullanıcının belirleyeceği herhangi bir zamanda okuyabilir ve içeriği alabilir.

Satış sonrası stok düşümleri hangi ambardan yapılır?

Yazarkasa tanımlamalarının yapıldığı "Cihaz Parametreleri" penceresinde "Magaza" sahası bulunur. Bu sahaya yazılan kod hangi ambara ait ise seçilen yazarkasa için satış sonrası stok düşümleri bu ambardan yapılacaktır.

Yazarkasada kredi kartı kullanılarak yapılan ödemelerin banka pos kayıtları nasıl gerçekleştirilir?

Yazarkasayı kullanan kasiyer müşterilerden aldığı ödemeleri nakit mi kredi kartı ile mi yapıldığını belirtebilmektedir. Kredi kartı ile yapılacak ödemelerde müşterilerin kullandığı farklı kredi kartları ve birden çok banka ile yapılacak anlaşmalar sonucunda aynı yazarkasada kullanılmak üzere çok sayıda POS makinesi bulunabilecektir. Bu durumda kredi kartı ile yapılan ödemelerin hangi POS hesabına aktarılacağına belirtilebilmesi ihtiyacı doğar.

Bazı yazarkasa tipleri sadece nakit mi kredili mi ödeme yapıldığını belirtmeye izin verirken gelişmiş modellerde kredi kartı ile yapılan ödeme sırasında hangi POS makinesinin kullanıldığı bilgisi de girilebilmektedir.

Maksimum bilginin alınabilmesi amacıyla bankaların POS cihazlarına numara vermek ya da tüm POS'lar için ortak bir hesap kullanmak şeklinde iki farklı çözüm getirilmiştir.

1. Çözüm: Eğer yazarkasa kullanıcıya hangi POS makinesiyle ödeme alındığını belirtebileceği bir alan sağlıyorsa ödeme sonrası kullanıcı buraya 1-XYZBANK 2-ABCBANK 3-KLBANK gibi ödemenin hangi pos üzerinden yapıldığı bilgisini de girer. **BusinessSolutions®** banka hesaplarında 1-XYZBANK'ın POS hesabıdır, 2-ABCBANK'ın POS hesabıdır şeklinde tanımlama yapılarak POS numaralarının hangi hesaplara aktarılacağı belirlenir. Satış sonrası POS'tan gelen dosyadaki kredili ödeme hareketleri ayrıştırılarak ilgili POS hesaplarına otomatik olarak işlenir.

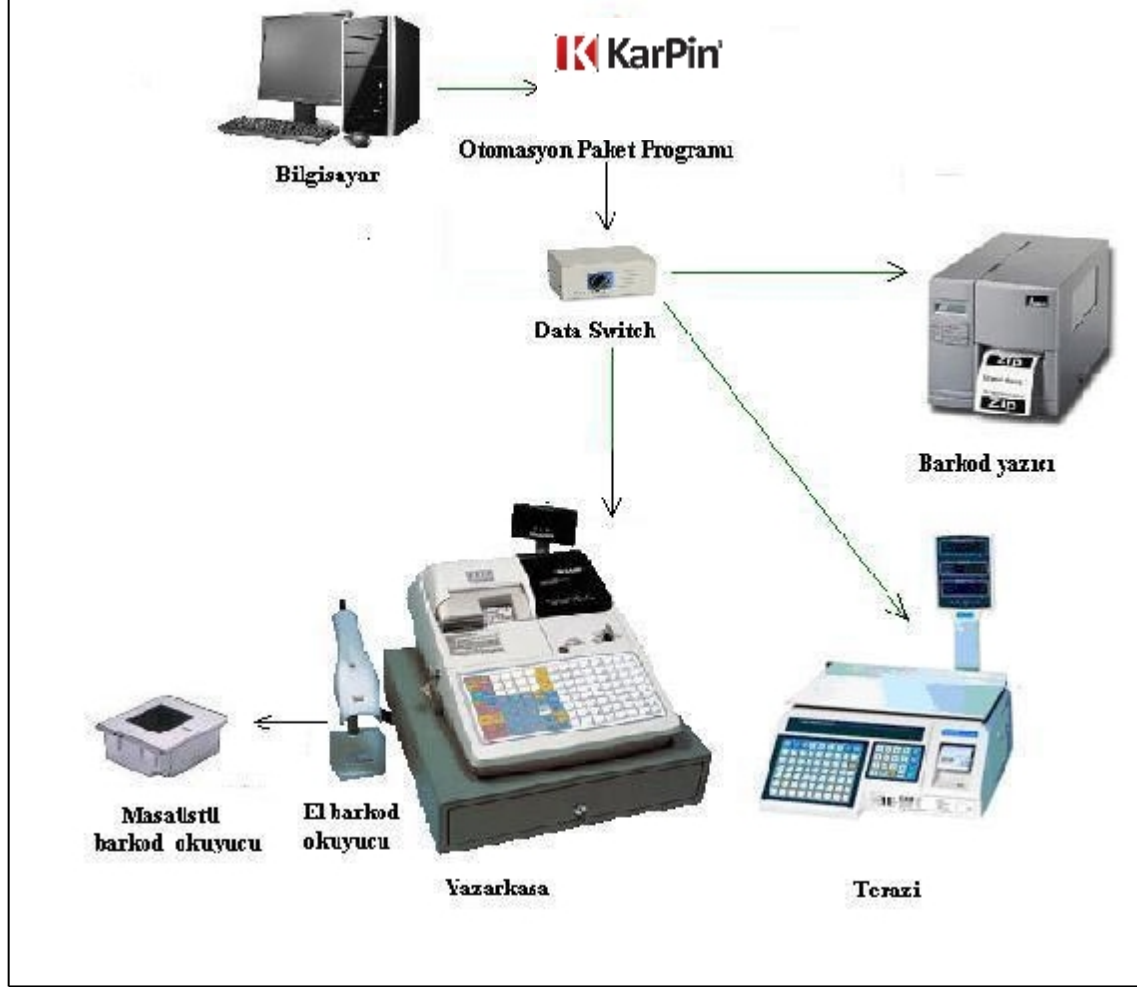
2. Çözüm: Yazarkasa sadece kredi kartı ile ödeme yapıldığı bilgisini girmeye izin veriyor fakat kaçınıcı POS makinesini kullandığını yazabileceği bir alan sağlamıyorsa bu kez hangi POS cihazı ile ödeme alınmış olursa olsun

tümü ortak bir POS hesabına aktarılır. Sözü edilen bu ortak POS hesabı ise "Market Şube Parametreleri" penceresinde "POS Hesap Kodu" sahasına girilecek bilgi ile belirlenir. Bu çözüm işletmenin tüm yazarkasalarında aynı bankanın pos cihazlarının kullanıldığı durumlar için de uygundur.

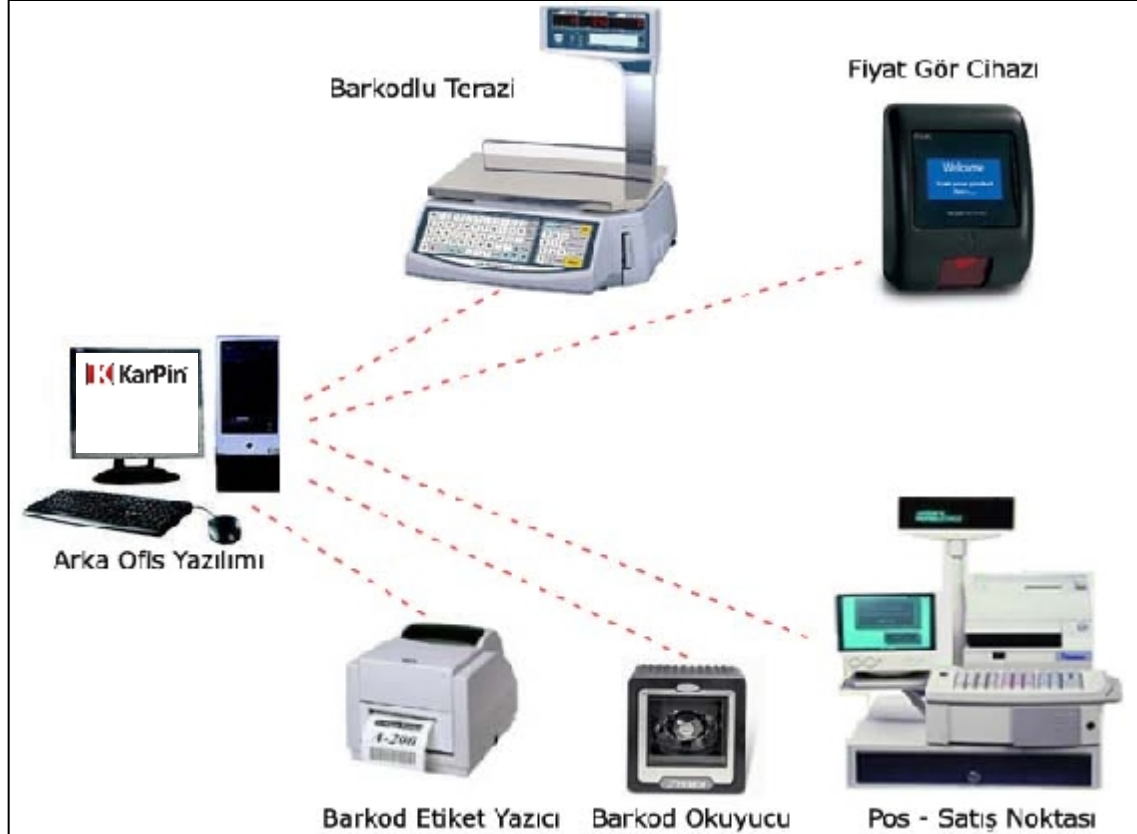
Farklı şubelerdeki yazarkasalarda farklı fiyat uygulamaları nasıl gerçekleştirilir?

Aynı stok için farklı şubelerde farklı fiyatların kullanılması isteniyorsa bu ayrım stok tanımlarındaki Satış Fiyatı-1,Satış Fiyatı-2, Satış Fiyatı-3 gibi sahalara kullanılarak gerçekleştirilebilir. Toplu fiyat değişikliği yapılarak yazarkasalara gönderilecek olan stokların fiyatları tek ekranda süratli biçimde düzenlenebilir. Yazarkasa için yukarıda anılan fiyat sahalarından hangisinin kullanılacağı ise **"Cihaz Parametreleri"** penceresinde **"Satış Fiyat No"** sayısal sahası düzenlenerek belirlenir. Bu parametre her şube için ayrı bir değere ayarlandığında aynı stok farklı şubelerde farklı fiyatlarla işlem görecektir.

Yazarkasalı(Offline) Sistem İletişim Diyagramı



Pos(Online) Sistem İletişim Diyagramı



Business Solutions - [Market İşlemleri]

Modüller | Sistem | Tarama | Ayarlar | Görünüm | Yardım | Karılar | Çekimler | İşlemler | Entegrasyon | Transfer

Finans | Faturalar | Stok | Etiket | Döküm | Perakende | Paket | Müşteri İzle | Kasa | Servis | Transfer | Lojistik | Personel | Market | Karşın | Ajanda | İş Emirler

Ara

Tarih: 23/02/2009 vs 23/02/2009
 -yazı: 1. Satış Fiyatı - knteri: [Boş Liste]
 Stok: Ad - Daşar

Aşağıda listelenen Stoklara Etiket Basılabilir. Yazarkasa/Pos vs Terazilere gönderebilir. Ayrıca toplu stok işlemleri gerçekleştirebilirsiniz ..

Okut- * Daşar *

Stokkodu	StokAdı	Miktar	BirimCins1	Fiyat1	Fiyat2	Fiyat3	Sinf1	
Market İşlemleri Yönetimi								
Stoklar Ean Plu Tartılı Diğer Stoklar...		Yeni Kayıt Kayıt Düzelt Kayıt Sil Listele Satış Fiyatı Değişir Barkod Ata/Yazdır Etiket Yazdır Rapor/Afiş Yazdır Sınıflandır Toplu Fiyatlandır Toplu Kdv Ata			Transfer →			Barkod Yazıcılar Laser Yazıcılar Ink Jet(Renkli) Yazıcılar
Cariler Müşteriler		Entegrasyon ←			Teraziler YazarKasalar Pos Kasalar Terminaller			

U kayı: U.UU

*** Kayı. Eklendi adı ...! ***

Tamam Vazgeç

Stok Ara,F3 | Yeni Kart,Ctrl | Ins | Düzelt,F4 | Sil,Ctrl | Del | Fiyat Değişir,Ctrl | F | Satır Ekle,Ins | Satır Sil,Del | Tümünü Seç,Ctrl | A | Temizle,F9 | Etiket Yazdır,Ctrl | E | Raporla,F2

Ana Menü -

AROMA Admin 23 Şubat 2009 Pazartesi 10:13:49

Market Programı

Marketlerin işlemleri bu modül aracılığı ile yapılır.

Kısayol Tuşları ile Market Programının Alt menüsüne ulaşılır

F1	: Market Programına ilişkin yardım verir
F2	: Ekranda listelenen Stokları Raporlar, yazıcı çıktısını ekrana getirir
F3	: Toplu Stok Arama yapar ekrana listeler. Belirlenen Tarihler arasında Yeni Açılan Stoklar, Satış Fiyatı Değişen Stoklar, Alış Fiyatı Değişen Stoklar, Maliyet Fiyatı Değişen Stoklar, Tarihli Stoklar veya arama kriterine uygun stoklar için Tüm Stoklar ekrana listelenebilir.
F4	: İlgili stok kartını ekrana getirir.
Del	: Ekranda seçili kaydı, listeden kaldırır
Ctrl+Del	: Ekranda seçili Stok Kaydını silme onay ekranı gelir. Stok Kaydını silmenize yardımcı olur.
Ctrl+F	: Ekranda seçili kaydın kartına ait Fiyat Değiştirme ekranını getirir
Insert	: Ekrana seçerek stok eklemek için kullanılır. Stok arama ekranı karşınıza gelir.
Ctrl+Insert	: Yeni Stok Kaydı Açmanıza yardımcı olur. Yeni Kayıt Ekranını Karşınıza getirir.
Ctrl+A	: Ekrandaki tüm satırları seçer
F9	: Ekrandaki tüm satırları kaldırır, Ekranı Temizler
Ctrl+E	: Ekranda listelenen stoklara Barkod yazıcıdan Etiket yazdırmanıza yardımcı olur
F11	: Tanımlı cihazlardan Bilgi okumanıza ve Sisteme Aktarmanıza yardımcı olur
F12	: Tanımlı cihazlara Bilgi göndermenize yardımcı olur.

Ctrl+P tuşu ile ekrana gelen her türlü bilgi yazıcıya gönderilir.

Yeni Kayıt

Market Ekranında Arama motorunda ürün okuttuğunuzda kayıt bulunamadı ise **"Yeni Kayıt Açmak İstemsiniz...? Evet/Hayır"** onay ekranı gelir. Evet Dediğinizde Yeni Kayıt Ekranı açılacaktır. Modüller → Stok → Stok Kartları → Yeni Kayıt

Son KısaKod : Kısa numara ile takip yapılmak istendiğinde program size "KısaAd" kısmına girilmiş numerik bilgiyi artırarak getirir.

Stok Kodu : Stok Kartına ait Kod

Aynı Kod daha önceden girilmiş ise sizi uyaracaktır. isterseniz karşınıza gelen uyarı mesajı yardımıyla daha önce kullanılmış stok koduna ulaşabilir, değişiklikler yapabilirsiniz.

Stok Adı : Stok Kartının Açıklamalı Adı

Kısa Adı : Yazarkasa/Poslarda fişlerde çıkması istenen 16 karakterlik kısa isim

Barkod : Stok Kartına ait barkod buraya girilir.

Aynı barkod daha önceden girilmiş ise sizi uyaracaktır. isterseniz karşınıza gelen uyarı mesajı yardımıyla daha önce kullanılmış barkoda ulaşabilir, değişiklikler yapabilirsiniz.

BirimCinsi : Stok Kartına Ait Anabirim

KdvTipi : Stok Kartına Ait KdvOranı

Renk : Renk tanımı

Beden : Beden tanımı

1. Fiyat : 1. Satış Fiyatı

2. Fiyat : 2. Satış Fiyatı

3. Fiyat : 3. Satış Fiyatı

Alış Fiyatı : Ürünün Kdvsiz Alış Fiyatı

Maliyet : Ürünün Kdv Dahil + İskontolar düşülmüş + Masraflar eklenmiş

Maliyet Fiyatı

SınıfKodu1 : Ürün Gruplandırması

Bilgiler girildikten sonra Kaydet butonuna basıp çıkmak yeterlidir. Daha fazla ayrıntılı bilgi girilmek istendiğinde **Diğer bilgiler** butonuna tıklayınız. Detaylı ürün kartı karşınıza gelecektir. İşlemden kaydetmeden çıkmak için Vazgeç butonunu basınız.

Kodlama Mantığı Aşağıdaki Şekildedir

Tartılı Ürünler (5 Hane);

Manav Ürünleri

=====

01001 elma

01002 armut

Şarküteri

=====

02001 Peynir

02002 Zeytin

Bakliyat

=====

03001 Fasulye

03002 Baldo Piring

Plu Ürünleri (6 Hane);

000001 Kibrit

000002 Marol

000003 Ekmek

xxxxxx yyyyyy

Stok Takibinde özen gösterilmeyecek

ise Stokkodu bölümüne Ürün barkodunu

girebilirsiniz

El Terminali kullanmayacak iseniz Stok kodu

kısmına dağıtıcı/Üretici firma ve ürün barkodunun

son dört hanesi girilmesi önerilir

ÜLKER5029

TEFAL6061

ODAK1011

Ürün Sınıflandırması

=====

Sınıf1 : Marka

Sınıf2 : Dağıtıcı

Sınıf3 : Raf/Reyon

Sınıf4 : Model

Sınıf5 : Hammade

Sınıf6 : Stok Grubu

Sınıf7 : Promosyon/Kampanya

Şeklinde düzenlemeniz önerilir.

- Stok kartında değışiklik yapmak veya silmek için **Duzelt,F4** tuşlarını kullanınız (Silme için Stok Kartı içinde Ctrl+Del)

Stok Kartı

Stok Kartı Tanımlar Aşağıdadır...

Genel | Sınıflar | Ay/Yekünleri | Renk/Beden/Kayala | Barkodlar... | Not...

Tanımlar

Adı: BUZDOLABI

Özellik:

Kısa Adı: BUZDOLABI

Ana Birim: AD

Alt Birim: AD

Ascarı Tipi:

Kdv: 10,00

☐ Ötv var:

☒ Eksive Döşelir

☐ Eksive Düşünce Fiyat

Asgarı Miktar: 0.0000

Azami Miktar: 0.0000

Enin Fiyat: 0

Perakende İskontu: 0

Tophan İskontu: 0,00

Fiyatlandırma: Modele Göre

Deden Tipi:

Kayala Tipi:

Stok Tipi: Renk/Bedeniz

Miktar: Giriş 10, Giriş İade 0, Çıkış 0, Çıkış İade 0, Kalan 10

Tutar: 10,230, 0, 0, 0, 11,000

Model: 153 01 0001

Tamamla | Vazgeç

Ekle | Kopyala | Sil | Kod Değistir | Birim Çevir | Fiyatlandır | Notlar | Envanter | Hareketler | Transferler | Sınıflar | Renkler | Bedenler

- Stok kartına ait barkod tanımlamaları Stok Kartı Düzenleme Ekranında Barkodlar... sekmesinden yapılmaktadır. Otomatik barkod verilme istenirse ilgili stok üzerinde F5 tuşuna basmak yeterlidir EAN13 Formatında belirlemiş olduğunuz barkod başlangıç nosunu baz alarak barkod numarası verecektir. Ean8 formatında barkod no atamak istediğinizde Sağ Tıklayıp Ean8 Barkod Ata demeniz yeterli olacaktır. Bir ürüne birden fazla barkod atayabilirsiniz 1. den sonra girilmiş olduğunuz barkod numaraları muadil barkod statüsü kazanacaktır.
- Stok Fiyatında değışiklik yapmak için **Fiyatlandır, Ctrl+F** tuşlarını kullanınız. Gelen ekranda yeni fiyatları girin Enter tuşuna basın fiyatlar otomatik olarak değışecektir, eski fiyatını görmek için fiyat üzerinde iken F7 tuşuna basarsanız bu zamana kadar yapılan tüm değışiklikler listelenecektir.

Kar Marjı belirleyerek Satış Fiyatı verebilirsiniz. Program Maliyet Fiyatını baz alarak girilmiş olduğunuz oranı ekleyerek satış fiyatını kendisi vermektedir.

Fiyatlandırma ekranının üst tarafında ürünün son alış bilgileri ve son satış bilgileri yer almaktadır.

Fiyatlandırma ekranının sol tarafında ürüne bağlı diğer boyutları yer almaktadır

Fiyatlandırma ekranının alt tarafında ürünün giriş çıkış ve kalan bilgileri yer almaktadır.

Fiyatlandırma işleminden çıkmak için ESC tuşuna basmanız yeterli olacaktır.

Stok Fiyatlandır...

BUZDOLABI

Stok Kartı Fiyat Tanımları Aşağıdadır...

Durum	Hesap Adı	Miktar	Fiyat	Tutar	FisTarih	FisTipi	FisNo	%İsk	İskonto	Kdv
Renk	Renk Adı	Hesap	Fiyat Tipi	Aklarda	Fiyat	Tespit Tarihi	%Oran			
1	1 Fiyat	1,200.00	23/02/2009	9.09						
2	2 Fiyat	1,325.00	23/02/2009	20.45						
3	3 Fiyat	0.00								
4	4 Fiyat	0.00								
A	Aış Fiyatı	1,100.00	23/02/2009							
M	Maliyet Fiyatı	1,100.00	23/02/2009							
6 Kayıt										

Miktar: Giriş 10, Giriş İade 0, Çıkış 0, Çıkış İade 0, Kalan 10

Tutar: 10,230, 0, 0, 0, 11,000

Model: 153-01-0001

Fiyatlandırma: Modele Göre

Tamamla | Vazgeç

• Barkod Etiket Yazdırma, Ctrl+E

Market ekranında listelenen Stoklara Tanımlı Barkod Yazıcıdan Çıktı Almak için kullanılır.

Dizaynlar

- Raf Etiketi** : 38*100 ebatında standart raf etiketi çıktısı almak için kullanılır
Ürün Etiketi : 20*40 ebatında standart ürün etiketi çıktısı almak için kullanılır
Ürün Etiketi Fiyatlı : 20*40 ebatında standart fiyatlı ürün etiketi çıktısı almak için kullanılır

Prnter

Aşağıda Barkod Yazıcıların listesi görülmektedir. Etiket basmak için aşağıdan yazıcınızı seçin [Tamam] butonuna, etiket almak için [Vazgeç] butonuna tıklayınız. Yeni bir yazıcı tanımlamak için [Insert] tuşuna, düzeltmek için [F4] tuşuna, yazıcı tanımı silmek için ise [Delete] tuşuna basınız.

Kayıt No	Yazıcı	Dizaynı	Text	Yazıcı Portu
1	ARGOK	Raf Etiketi	Barkod Yazılımevi Market	LFT1
2	ZEBRA	Raf Etiketi	Standart Raf Etiketli Dizaynı	COM1
3	INTERMED	Ürün Etiket	Standart Raf Etiketli Dizaynı	LFT2
4	DATAMAX	Ürün Etiket-Fiyatlı		\\193.15C.1.229\datamax
5	ARGOK	Raf Etiketi		LFT1
6	ARGOK	10X10		LFT1

Etiket Miktarı

Miktar :

☒ Tamam ☐ Vazgeç

☒ Tamam F2 ☐ Vazgeç F3

- Yeni Bir Barkod Yazıcı Tanımı Ekleme için **Insert** tuşuna basınız
- Tanımlı barkod yazıcısının bilgilerini ve formatı değiştirmek için **F4** tuşuna basınız
- Tanımlı Barkod yazıcısını silmek için **Ctrl+Delete** tuşlarına basınız.

Text Başlığı : Yazıcı Çıktılarında Market İsmi Basmak için kullanılır. Market ismini çıkartman istemiyorsanız boş bırakmanız yeterli olacaktır.

Yazıcı Portu: Barkod Yazıcının bilgisayarın hangi portuna bağlı olduğu buradan belirtilir. Uzak Noktadaki (Şube) Barkod Yazıcıdan çıktı almak istediğinizde uzakdaki bilgisayarın barkod yazıcısının paylaşım adresini girmeniz gerekmektedir.

• Raporla, F2

Market ekranında listelenen Stoklara Tanımlı dizaynlardan Rapor çıktısı almak için kullanılır.

Dizaynlar

- A4_ind** : Seçili ürünlere A4 Kağıt (Fotokopi Kağıdı) Ebatında Rapor çıktısı alınır
A4_INDİRİMLİ : Seçili ürünlere A4 Kağıt (Fotokopi Kağıdı) Ebatında İndirim Başlıklı Rapor Çıktısı alınır
A5 : Seçili ürünlere A5 Kağıt (Fotokopi Kağıdı) Ebatında Rapor çıktısı alınır.
Manav : Seçili ürünle A4 Kağıdı 4 eşit parçaya bölerek Manav ürünleri için Rapor Çıktısı Alınır. (4 Ürün seçin)
Raf_2li : Seçili ürünlere 38*100 raf etiketini 2 eşit parçaya bölerek rapor çıktısı alınır
Raf Etiketi : Seçili ürünlere 38*100 ebatındaki Raf Etiketine Rapor Çıktısı alınır
Ürün Etiketi : Seçili ürünlere 20*40 ebatında 4 lü yan yana etikete Rapor çıktısı alınır
Ürün Etiketi Fiyatlı : Seçili ürünlere 20*40 ebatında 4 lü yan yana etikete Fiyatlı Rapor Çıktısı alınır.
Metraj_etiketi : seçili stok kaydına metraj/gramajlı rapor çıktısı alınır

Rapor tasarımlarında değişiklik yapmak için , Market ekranında Mouse'nin sağ tuşuna tıklayıp raporla --> Dizayn seçeneği kullanılır, değişiklik yapmak istediğiniz rapor tasarımını işaretledikten sonra Enter Tuşuna basılır. Gelen Tasarım ekranında değişiklik yapabilirsiniz. Değişiklikleri kaydetmek için **Save** butonunu kullanınız.

Tümünü Seç, Ctrl+A

Market ekranında listelenen Stokların Tamamını seçerek işlem yapmak için kullanılır.

Temizle, F9

Market ekranında listelenen Stokların Tamamını listeden kaldırmak, listeyi temizlemek için kullanılır.

Listeyi Yazdır, Ctrl+P

Market ekranında listelenen Stokların Yazıcı çıktısını almak için kullanılır. İstenirse Excel Formatında liste kaydedilebilir. Excel Formatında kaydetmek için Kaydet seçeneğinden Excel Seçilir.

İşlemler Menüsü

- Sınıf Tanımla** : Market ekranında listelenen stokların toplu olarak sınıflandırılması bu bölümden yapılır
- Fiyat Tanımla** : Market ekranında listelenen stokların toplu olarak fiyat değişiklikleri ve atamaları bu bölümden yapılır
- Kdv Tanımla** : Market ekranında listelenen stokların toplu olarak kdv değişiklikleri ve atamaları bu bölümden yapılır.
- Stokları Sil** : Market ekranında listelenen hareket görmemiş stokların toplu olarak sistemden silinmesi bu bölümden yapılır.
- İsme göre sınıflandır** : Market ekranında listelenen stokların isimlerinin ilk cümlesine göre otomatik sınıflandırma yapmak için kullanılır.
- Tartlı/Miktarlı Barkod Üret** : Tartlı/Miktarlı stok kartı seçerek barkod üretmek ve rapor çıktısı almak bu bölümden yapılır.
- Excel Dosyası Oluştur** : Market ekranında listelenen stoklar görüldüğü şekli ile Excel Dosyasına bu bölümden aktarılır.
- Text Dökümanı oluştur** : Market ekranında listelenen stoklar görüldüğü şekli ile Text Dosyasına bu bölümden aktarılır.

Transfer Menüsü

Tanımlı Cihazlara bilgi göndermenize ve Cihaza uygun dosyalar oluşturmanıza yardımcı olur.

Cihazlar...

 Haberleşme Kurebileceğiniz Cihaz Tanımları ve İşlemi Türleri Aşağıdadır...

İ...	Su...	Cihaz	Port	Sürücü	Fiyat	Dosya	Gramaj	Mağaza	Sınıf...	Sınıf
1	2	InterPos2001	TCP/IP	C	1	\\POSGENE...	27	DOC1	1	
1		İshirka	TCP/IP	C	1	\\erazilmanav.pli	27	DOC1	1	Marav
1		İbiriPos	COM1	C	1	\\IBM\\GNCPLU= CTF	283	DOC1	1	
1		AveryBarkel	TCP/IP	C	1	\\terazilmanav.pli	28	DOC1	1	
1		SiemensPos-1	TCP/IP	C	1	\\Market\\	27	DOC1	1	
1		SharpErA495	COM1	C	1	\\Persis\\	27	DOC1	1	

☒ Tanımlı ☒ Vazgeç

Ekle,İns | Duzelt,F4 | Sil,Ctrl+Del | Yazdır,Ctrl+P | Excel | Text | Mail

- İlk Kasa** : Cihaz Başlangıç Numarası
- SonKasa** : Cihaz Bitiş Numarası
- Cihaz** : Cihaz Modeli
- Port** : Cihaz Haberleşme Şekli
- Sürücü** : Oluşturulacak Dosya Yolu Sürücü İsmi
- Fiyat** : Oluşturulacak Dosyada Kullanılacak Fiyat Tipi (Mağaza Fiyat)
- Dosya** : Oluşturulacak dosyanın Sürücü isminden bağımsız ismi
- Gramaj** : Tartlı ürünler için kullanılacak Gramaj barkod bayrak kodu
- Mağaza** : Cihazın Çalıştığı Mağaza/Şube
- SınıfNo** : Market ekranında listelenmeden kullanılacak Sınıf No
- Sınıf** : Market ekranında listelenmeden belirlenmiş SınıfNo daki Tanımlı Stoklar
- Açıklama** : Cihaz Tanımı Açıklaması
- Exe** : Arabirimli çalışan Cihazlarda dosya oluşturduktan sonra çalıştırılacak Program Exe sinin dosya yolu

Cihaz tanımları listesindeki bilgi göndermek istediğiniz Cihaz üzerinde Enter tuşuna bastığınızda seçilen cihaz ve modeline göre işlem menüsü gelecektir.

- Yeni Cihaz Tanımı Yapmak için Ekle,Insert tuşlarını kullanınız
- Seçili Cihaz kaydının bilgilerini değiştirmek için Duzelt,F4 tuşlarını kullanınız
- Seçili Cihaz Kaydını listeden silmek için Sil,Ctrl+Del tuşlarını kullanınız
- Cihaz listesindeki değişiklikleri onaylamak için Kaydet Seçeneğini kullanınız.
- Cihaz listesini yazdırmak için Yazdır,Ctrl+P tuşlarını kullanınız
- Cihaz listesini Excel Formatında kaydetmek için Excel butonuna basınız
- Cihaz listesini Text Formatında kaydetmek için Text butonuna basınız
- Cihaz listesini Mail Formatında kaydetmek ve mail göndermek için Mail butonuna basınız

Cihaz listesinin görünümünü değiştirmek için Görünümü Düzenle seçeneğini kullanınız

Cihaz listesinin görünümünün bir sonraki çalıştırıldığında aynı şekilde gelmesini istiyorsanız Görünümü Kaydet seçeneğini kullanınız.

Cihaz listesini tam ekranda görmek için F12 tuşuna basınız

Cihazlara Bilgi Transferi• **Inter Pos/Escort Pos Kasa****Tüm Stoklar**

: Sisteme kayıtlı tüm stoklar seçili cihazlara gönderilir.

Seçili Stoklar

: Market ekranında seçili stoklar seçili cihazlara gönderilir.

Değişen Stoklar

: Market ekranında seçili stoklar değişen bilgisi olarak cihazlara gönderilir.

Cariler

: Sisteme Kayıtlı Cari/Müşteri hesap bilgileri kasalara bakiye bilgisi ile gönderilir

Promosyonlar

: Tanımlı promosyonlar seçili cihazlara gönderilir.

Programlar

: Tanımlanan program dosyası seçili cihazlara gönderilir

• **Teraziler/Terminaler****Seçili Stoklar**

: Market ekranında listelenen seçili tartılı stoklar cihazlara gönderilir. Exe tanımlı ise dosya oluştuktan sonra belirtilen

program açılacaktır.

Tartılı Stoklar

: SınıfNo ve Sınıf tanımlaması yapılan cihazlara belirtilen tartılı stoklar gönderilir. Exe tanımlı ise dosya oluştuktan sonra

belirtilen program açılacaktır

• **Terminaler****Seçili Stoklar**

: Market ekranında listelenen seçili stoklar cihazlara gönderilir. Exe tanımlı ise dosya oluştuktan sonra belirtilen program

açılacaktır.

Tartılı Stoklar

: SınıfNo ve Sınıf tanımlaması yapılan cihazlara belirtilen stoklar gönderilir. Exe tanımlı ise dosya oluştuktan sonra

belirtilen program açılacaktır

• **IBM POS****Tüm Stoklar**

: Sisteme Kayıtlı tüm stoklar seçili cihazlara gönderilir. Exe tanımlı ise dosya oluştuktan sonra belirtilen program

açılacaktır.

Seçili Stoklar

: Market ekranında seçili stoklar seçili cihazlara gönderilir. Exe tanımlı ise dosya oluştuktan sonra belirtilen program

açılacaktır

• **Siemens Pos ve Arabirim ile çalışan Diğer Pos Kasalar****Tüm Stoklar**

: Sisteme Kayıtlı tüm stoklar seçili cihazlara gönderilir. Exe tanımlı ise dosya oluştuktan sonra belirtilen program

açılacaktır.

Seçili Stoklar

: Market ekranında seçili stoklar seçili cihazlara gönderilir. Exe tanımlı ise dosya oluştuktan sonra belirtilen program

açılacaktır

• **Sharp ErA495T****Yeni Açılan Stoklar**

: Market ekranında listelenen seçili stoklar Sharp Yazarkasaya Yeri Açıldı Kaydı ile gönderilir. Listenin içinde PLU stoklar

var ise ayrıca Plu+Tartılı stok kaydı ile gönderimi de yapılır. Ek bir işlem yapmanıza gerek kalmaz

Satış Fiyatı Değişenler

: Market ekranında listelenen seçili stoklar Sharp Yazarkasaya Fiyatı Değişti kaydı ile gönderilir.

Plu+Tartılı Stoklar

: Market ekranında listelenen seçili stoklardan barkodu 6 hane olan XXXXXX plu tuş kayıtları ve 5 hane YYYYY tartılı

stoklar Sharp Yazarkasaya PLU+Tartılı Stok kaydı ile gönderilir.

İşlem tipi seçeneğinden sonra Onay ekranı karşınıza gelir. Tamam butonuna bastığınız zaman seçtiğiniz işlem tipine göre işlem başlayacaktır. İşlem sırasında hata olduğunda Uyarı mesajı karşınıza gelir. İşlem Tamamlandığında bilgilendirme mesajı ekranına gelecektir.

Cihazlardan Bilgi Okuma/Entegrasyon• **Inter Pos/Escort Pos Kasa ve Diğer Pos Kasalar****Stokları Oku**

: Pos kasalarda tanımlı stoklar ekrana gelir, istenirse kasadaki bilgilere göre sistem güncellenebilir.

Satışları Oku

: Belirtilen tarihlerdeki kasalardaki satış bilgileri okunur.

Satışları Aktar

: Belirtilen tarihlerdeki kasalardaki satış bilgileri sisteme aktarılır.

Genel Ciro Raporu

: Belirtilen tarihteki kasalardaki satış, tahsilat bilgisi analizli ekrana gelir.

Departman Ciro Raporu

: Belirtilen tarihteki kasalardaki satış bilgileri departman düzeyinde ekrana gelir

Saatlik Ciro Raporu

: Belirtilen tarihteki kasalardaki satış bilgileri Saat düzeyinde ekrana gelir

Kasiyer Ciro Raporu

: Belirtilen tarihteki kasalardaki satış bilgileri kasiyer düzeyinde ekrana gelir

Kasa Ciro Raporu

: Belirtilen tarihteki kasalardaki satış bilgileri Kasa düzeyinde ekrana gelir

• **Teraziler****Stokları Oku**

: Terazilerde tanımlı stoklar ekrana gelir, istenirse kasada bilgilere göre sistem güncellenebilir.

• **Terminaler****Stokları Oku**

: Terminalerde tanımlı stoklar ekrana gelir, istenirse kasada bilgilere göre sistem güncellenebilir.

• **Sharp ErA495T****Stok Kayıtlarını Oku**

: Yazarkasa üzerinde tanımlı stoklar ekrana gelir, istenirse kasadaki bilgilere göre sistem güncellenebilir

Satışları Oku/ EAN

: Yazarkasa üzerindeki EAN Satış kayıtları bilgisayara çekilir

Satışları Oku/ PLU:

: Yazarkasa üzerindeki PLU+Tartılı satış kayıtları bilgisayara çekilir

Gün Sonu İşlemi

: Yazarkasa üzerinden çekilen EAN+PLU+Tartılı satış kayıtları listelenir

Satışları Aktar

: Yazarkasa üzerinden çekilen EAN+PLU+Tartılı satış kayıtları sisteme aktarılır

Satışları Sil/Ean

: Yazarkasa üzerindeki EAN satış kayıtları kasadan silinir (109 . * Genel Toplam)

Satışları Sil/Plu

: Yazarkasa üzerindeki PLU satış kayıtları kasadan silinir (120 . * Genel Toplam)

Genel Ciro Raporu

: Yazarkasa üzerindeki satış, tahsilat bilgisi izlenir

Kasiyer Ciro Raporu

: Yazarkasa üzerindeki satış bilgileri kasiyer düzeyinde izlenir

Departman Ciro Raporu

: Yazarkasa üzerindeki satış bilgileri departman düzeyinde izlenir

Saatlik Ciro Raporu

: Yazarkasa üzerindeki satış bilgileri Saat düzeyinde izlenir

Market modülü için gerekli tanımlamalar**• Departman Kdv Tanımları**

Modüller → Stok → Tanımlar → Stok Kdv Kodları

sKdvTipi	nKdvOrani
01	00
02	01
03	08
04	18
05	18

• Ödeme Şekilleri/Kasa Tuşları

Modüller → Perakende → Tanımlar → Ödeme Şekilleri

sÖdemeSekdi	sAçıklama	nÖdemeTipi
N	Nakit	1
HC	Hediye Çeki	3
ISK	İskonto	3
01	Kredi 1	2
02	Kredi 2	2
03	Kredi 3	2
04	Kredi 4	2
05	Kredi 5	2
06	Kredi 6	2
07	Kredi 7	2
08	Kredi 8	2
09	Kredi 9	2
10	Kredi10	2

**Kredi tuşu diye belirtilen kısma kullanmış olduğunuz pos cihazınızın banka ismini belirtebilirsiniz.

• Mağaza/Şube Kodları

Modüller → Stok → Tanımlar → Depolar

DepoKodu	Açıklama
D001	Merkez
D002	Şube1
D003	Şube2
D004	Şube3
Xxxx	yyyyyy

Mağaza/Şube kodları 1 den fazla mağaza/şubeniz varsa kullanılır.

Market Entegrasyon ve Cihazlar Satış Raporları

Modüller → Perakende → Satış Raporları

Satış Analiz	: Belirlenen tarihler arasındaki satışlar detaylı olarak listelenir
Satış Kontrol	: Belirlenen tarihler arasındaki satışlar kontrollü olarak listelenir
Satış Kalan	: Belirlenen tarihler arasındaki satışlar Depo mevcudu ve Bekleyen bilgisi ile birlikte özet listelenir.
Satış Karlılık	: Belirlenen tarihler arasındaki satışlar kar/zarar kontrollü yapılarak listelenir.
Satış Karlılık Analizi	: Belirlenen tarihler arasındaki satışların periyodik karşılaştırmalı listesi alınır
Satış Ciroları	: Belirlenen tarihler arasındaki satış ciroları periyodik olarak listelenir.
Satış Ciroları Satıcılar	: Belirlenen tarihler arasındaki satışlar satıcı personel/plasiyerler düzeyinde listelenir.
Satış Ciroları Sınıflandırmalar	: Belirlenen tarihler arasındaki satışlar stok sınıflandırmaları düzeyinde listelenir.
Satış Ciroları Sınıflandırma Analizi	: Belirlenen tarihler arasındaki satışlar stok ve cari sınıflandırmaları düzeyinde listelenir.
Satış Ciroları Mağazalar	: Belirlenen tarihler arasındaki satışlar Mağazalar/Şubeler/Depolar düzeyinde listelenir.
Satış Ciroları Vadeler	: Belirlenen tarihler arasındaki taksitli satışlar vadeler düzeyinde listelenir.
Satış Ciroları Tutarsal Aralık	: Belirlenen tarihler arasındaki satış fişlerinin tutarları sınıflandırılarak listelenir.

Satış raporları istenilirse Grafik ekranda incelenebilir, istenirse Excel ve Text formatlarında kaydedilebilir. Ayrıca istenirse Mail formatında kaydedilip Mail olarak gönderilebilir.

- Raporlardan istenmeyen kolonları kaldırmak, ihtiyaç duyulan veriyi içeren kolonu eklemek için **(Görünümü Düzenle)** seçeneği kullanılır. İstenmeyen kolon listeden kaldırılabilir. Tanımlı kolonlar listede istenilen yere sürüklenerek gözükmeleri sağlanır.
- Raporların daha sonraki çalıştırılmalarında aynı görünümde listelenmesi istenirse **(Görünümü Kaydet)** seçeneği kullanılarak görünüm kaydedilir.
- Raporların Ekranda görüldüğü şekli ile yazıcı çıktısını almak için **(Görünümü Yazdır, Ctrl+P)** seçeneği kullanılır.
- Raporlarda hızlı veri arama yapmak için **(Hızlı Filtre)** seçeneği kullanılır.
- Raporlarda filtreleme yapmak, arama yapmak için **(Filtrele)** seçeneği kullanılır.
- Raporların aynı türden bilgiler kullanılarak gruplandırma yapmak için **(Gruplandır)** seçeneği kullanılır. Gruplandırmak istenilen kolon gruplandırma bölümüne sürüklenir. Seçtiğiniz gruplandırma başlığına göre verileriniz gruplu olarak listelenecektir.
- Raporlarda gruplandırılan verilerin toplu olarak detaylarını görmek için **(Satırları Aç)**, Detaylarını kapatmak için **(Satırları Kapat)** seçeneği kullanılır.
- Raporlarda listelenen verileri tam ekranda görmek için **(Ekranı Kapat) F12** seçeneği kullanılır.